Муниципальное бюджетное общебразовательное учреждение «Пограничная средняя общеобразовательная школа №1 ПМР»

**Утверждаю**

«\_\_28\_\_»\_\_\_\_\_\_08\_\_\_\_\_20\_16\_\_г.

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тихонова Н.В.

**План методической работы по сопровождению введения и реализации ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ на период 2016-2018 гг.**

***Цель***: обеспечение методических условий для эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

***Задачи:***

1. Выявить уровень ресурсной обеспеченности общего образования по сопровождению ФГОС ОВЗ.

2. Создать нормативно- правовую и методическую базу по введению ФГОС ОВЗ НОО.

3. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации АОП НОО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4. Освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся ОВЗ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание деятельности*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **Организация мониторинга готовности ОУ по введению ФГОС ОВЗ НОО** | | | |
| 1 | Работа с дорожной картой готовности ОУ по введению ФГОС ОВЗ НОО. | постоянно | Члены рабочей группы |
| 2 | Разработка анкеты для изучения запросов родителей по использованию часов внеурочной деятельности. Проведение анкетирования. | август 2016г. | Дмитриенко Т.Е., замдиректора по УВР |
| 3 | Диагностика готовности учителей по введению ФГОС ОВЗ НОО | август 2016 | Дмитриенко Т.Е., замдиректора по УВР |
| **Руководство и методическая помощь** | | | |
| 1 | Организация работы рабочей группы по разработке АОП НОО | Май-август 2017 | Дмитриенко Т.Е., замдиректора по УВР |
| 2 | Консультирование членов рабочей группы по разработке АОП НОО | Май-июнь 2017 г. | Шульгина М.Н., замдиректора по УВР |
| **Организация нормативно- правового обеспечения учебного процесса** | | | |
| 1 | Подготовка проектов приказов  -«Об утверждении учебного плана»  -«Об утверждении программы внеурочной деятельности» | Август 2017 | Шульгина М.Н., замдиректора по УВР |
| **Методическое сопровождение учителей по введению ФГОС НОО ОВЗ** | | | |
| 1 | Составление перспективного плана повышения квалификации учителей. | 2016-2018 г.г. | Вяткина ф.Ф., замдиректора по УВР |
| 2 | Подготовка и проведение педсоветов. | по отдельному плану | члены рабочей группы, администрация |
| 3 | Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников | май 2017 г., | Тихонова Н.В., директор школы |
| 4 | Создание условий для самообразования с целью изучения требований ФГОС ОВЗ | В течение 2017-2018 г | Вяткина Ф.Ф., замдиректора по УВР |
| 5 | Создание условий для участия учителей 1 класса в работе ШМО | в течение 2016-2018 г.г. | Вяткина Ф.Ф., замдиректора по УВР |
| 6 | Создание условий для участия учителей в работе ШМО | в течение 2016-2018 г.г. | Вяткина Ф.Ф., замдиректора по УВР |