

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Профсоюзного комитета

Осколкова О.В.
года



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МКУ «ПСОШ №1 Пограничного МР»

Тихонова Н.В.

« 03 » 09 2012 года



ПОЛОЖЕНИЕ №66

о службе охраны труда

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 217 Трудового кодекса РФ, Рекомендациями по организации работы службы охраны труда на предприятии (постановления Минтруда России от 8 февраля 2000 г. №14).
- 1.2 Работники службы охраны труда назначаются и освобождаются от должности на основании приказа генерального директора по представлению лица, ответственного за обеспечение охраны труда в организации.
- 1.3 Служба охраны труда в своей деятельности руководствуется :
 - Федеральными законами РФ;
 - Указами и распоряжениями Президента РФ;
 - Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
 - Нормативными правовыми и иными нормативными актами по охране труда;
 - Уставом организации;
 - Настоящим Положением и другими локальными нормативными актами по охране труда.
- 1.4 Служба охраны труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, в том числе:
Комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов. При необходимости служба охраны труда сотрудничает со сторонними организациями: службой охраны труда вышестоящей организации (при её наличии), а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта РФ в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.
- 1.5 На должность руководителя службы охраны труда или специалиста по охране труда назначаются лица, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по охране труда на инженерно-технических и руководящих должностях, а также прошедшие специальное обучение по охране труда.

2. Функции службы охраны труда

2.1 Организация деятельности системы управления охраной труда, включает:

- a) подготовка предложений руководителю организаций о распределении обязанностей по охране труда между структурными подразделениями и должностными лицами в организации;