

- б) координацию деятельности других структурных подразделений по вопросам охраны труда;
- в) проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу;
- г) организацию своевременной подготовки и пересмотра локальных и нормативных актов по охране труда;
- д) организацию работы по обеспечению подразделений по организации комплектами государственных нормативных правовых актов и локальными нормативными актами;

2.2 Планирование и осуществление мероприятий охраны труда, включая:

- а) составление перечня законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда, требованиями которых должны руководствоваться работники организации, внесение в него своевременных изменений и дополнений;
- б) учет и анализ опасных и вредных производственных факторов и профессиональных рисков, связанных с характером деятельности организации;
- в) подготовку предложений по организации производства работ в условиях действия опасных и вредных производственных факторов;
- г) организацию проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ по охране труда;
- д) организацию проведения современного обучения и проверки знаний охраны труда;
- е) участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся охраны труда.

2.3. Оценка деятельности системы управления охраной труда, включая:

- а) обеспечение соблюдения требований Трудового кодекса РФ при проведении расследования несчастных случаев, участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, а также комиссии по расследованию профессиональных заболеваний;
- б) проведение совместно с представителями соответствующих подразделений проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда с разработкой предложений по улучшению условий и охраны труда, предупреждения производственного травматизма;
- в) контроль за соблюдением работниками требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- г) организацию подведения итогов работы по охране труда в подразделениях организаций.

3. Права работников службы охраны труда

- 3.1 В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.