Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Пограничная средняя общеобразовательная школа № 1

Пограничного муниципального округа»

**ПРИКАЗ**

 **03.02.2025г. № 13**

**Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в IX классах МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО» в 2024-2025 учебном году.**

 В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 на основании рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.10.2024 № 02-311 по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Приморского края от 15.01.2025 № 23а-23, приказа ОНО администрации

Пограничного муниципального округа от 03.02.2025 г № 08 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в IX классах в 2024-2025 учебном году», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в IX классах

Приказываю:

1. 12 февраля 2025 года провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся IX классов МБОУ «ПСОШ № 1 ПМО».
2. Троян Н.В., назначить ответственным организатором при проведении итогового устного собеседования (далее ИУС).
3. Для оценки ответов обучающихся выбрать первую схему: проверку ответов осуществлять экспертом непосредственно в процессе ответов по специально разработанным критериям по системе «зачет»/ «незачет».
4. Волошину А.Н., Подгорному А.А., техническим специалистам, не позднее, чем за сутки до проведения итогового собеседования проверить: готовность рабочего места для ответственного организатора образовательной организации (наличие доступа в сеть Интернет, рабочее состояние принтера, сканера); готовность оборудования для записи ответов участников итогового собеседования в кабинетах № 15-19.
5. Троян Н.В., обеспечить готовность кабинетов № 15, 16, 17, 18, 19, 20 к проведению ИУС 12 февраля 2025 г.
6. Назначить: организаторами и экспертами следующих учителей и работников школы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | ФИО | № каб | Должность на ИСУ |
| 1 | Ткачева Е.С. | 18 | Эксперт  |
| 2 | Вяткина Ф.Ф. | 15 | Эксперт |
| 3 | Михайлова А.В. | 16 | Эксперт |
| 4 | Морозова О.С. | 17 | Эксперт |
| 5 | Балыкова Т.М. | 19 | Эксперт |
| 6 | Боровик Г.К. | 16 | Организатор – собеседник  |
| 7 | Мелехина Т.М. | 15 | Организатор – собеседник |
| 8 | Шульгина М.Н. | 17 | Организатор – собеседник |
| 9 | Иванкевич О.Ю. | 18 | Организатор – собеседник |
| 10 | Лысая Г.С. | 19 | Организатор – собеседник |
| 11 | Дрыжакова Н.П. | 20 | Организатор в аудитории ожидания |
| 12 | Круш Ю.В. | - | Организатор вне аудитории (II этаж)  |
| 13 | Прокопец Н.В. | - | Организатор вне аудитории (II этаж) |
| 14 | Кицман Н.Н. | - | Организатор вне аудитории (I этаж) |

1. Начало ИУС в 9.00 часов, 12.02.2025 г.
2. Экспертам, организаторам, техническому специалисту прибыть в ППЭ в 8.00 часов.
3. Троян Н.В., заместителю директора по УВР:
	1. 12 февраля 2025 г, организовать для учащихся 5-8,10-11 классов электронное обучение по всем предметам включенным в расписание.
	2. Совместно с Вяткиной Ф.Ф., учителем русского языка , 11.02.2025 г. в 17.30 провести практическое занятие с организаторами, экспертами и другими специалистами, задействованными в проведении ИУС, ознакомить их с инструкциями и Порядком проведения ИУС.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Н.В. Тихонова

С приказом ознакомлен:

|  |  |
| --- | --- |
| Ткачева Е.С. | Круш Ю.В. |
| Вяткина Ф.Ф. | Кицман Н.Н. |
| Михайлова А.В. | Мелехина Т.М. |
| Подгорный А.А. | Шульгина М.Н. |
| Балыкова Т.М. | Иванкевич О.Ю. |
| Дрыжакова Н.П. | Боровик Г.К. |
| Морозова О.С. | Лысая Г.С. |
| Троян Н.В. | Волошин А.Н.Прокопец Н.В. |