**План мероприятий («Дорожная карта» о реализации работы психолого-педагогическом класса в 2023-2024 учебном году)**

**Цель:** оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе самоопределения и выбора сферы будущей профессиональной деятельности

Задачи: формировать представления о педагогической профессии;

* формировать предпосылки профессиональной педагогической деятельности;
* формировать потребность в осознании и оценке качеств и возможностей своей личности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки реализации | Планируемые результаты | Ответственные |
| **I. Нормативно-правовая и организационная деятельность** |
| 2 | Назначение ответственного лица за организацию деятельности психолого- педагогического класса | До 03.09.2023 г. | Приказ | Директор |
| 3 | Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельностьпо реализации проекта «Психолого- педагогический класс» | В течение учебного года | Приказы, положения, другие документы | Директор, заместители директора, кураторы психолого-педагогического класса |
| 4 | Включение в повестку педагогическогосовета вопроса о реализации проекта | До 31.08.2023 г. | Информация одеятельности | Директор, заместители директора |
| 5 | Разработка и утверждение плана работы ППК на 2023-2024 учебный год | До 31.08.2023 г. | План работы (дорожная карта) | Директор, заместители директора, кураторы психолого-педагогического класса |
| 6 | Формирование учебного плана для | До 31.08.2023 г. | Приказ об утверждении | Директор, заместители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | психолого-педагогического класса |  | учебного плана | директора |
| 7 | Разработка и утверждение рабочих программ курсов внеурочной деятельности | До 31.08.2023 г. | Рабочие программы | Учителя-предметники,заместитель директора по УВР |
| **II. Организация мероприятий с педагогическими работниками** |
| 1 | Повышение квалификации педагогических работников, участвующих в реализации проекта «Педагогический класс» | В течение учебного года | Повышение квалификации | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Участие в мероприятиях посвященных реализации Проекта (вебинары, семинары и др.) | В течение учебного года | Повышение квалификации | Заместитель директора по УВР, педагоги,реализующие проект |
| 3 | Сотрудничество со школами участниками проекта «Педагогический класс» | В течение учебного года | Повышение квалификации | Заместитель директора по УВР, кураторы психолого-педагогического класса |
| 4 | Организация участия педагогов в распространении опыта работы | В течение учебного года | Выступления, публикации | Заместитель директора по УВР, педагоги,реализующие проект |
| **III. Организация мероприятий с обучающимися** |
| 1 | Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях и др. различного уровня | В течение учебного года | Участие в мероприятиях, получение опыта,повышение мотивации | Заместитель директора по ВР, педагоги,реализующие проект |
| 2 | Проведение Декады самоуправления:* разработка и проведение уроков для обучающихся и педагогов;
* организация педагогического совета
 | февраль - март 2025 г. | Организация и проведение Дня самоуправления | Заместитель директора по УВР, кураторы психолого-педагогических классов,учителя-предметники |
|  3 | «Организованные перемены» | В течение учебного года | Организация игр на переменах, участие в проведении коллективно- творческих дел, классныхчасов в начальных классах | Педагоги, реализующие проект |
| 4 | Привлечение обучающихся к работе в летнем оздоровительном пришкольном лагере | Июнь - июль, 2024 г. | Организация и проведение мероприятий | Заместитель директора по ВР, руководительлагеря, педагоги,реализующие проект |
| 5 | Участие в диагностиках, акциях, профпробах идр. | В течение учебного года | Участие в мероприятиях | Педагоги, реализующиепроект |
| **IV. Мониторинг деятельность ППК** |
| 1 | Подготовка информации, аналитических материалов по итогам реализации проекта в2023-2024 учебном году | Июнь, 2025 г | Информация, аналитические материалы | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Организация информационногосопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте, в соц. сетях и др.) | В течение учебного года | Информация, публикации | Заместитель директора по ВР, педагоги,реализующие проект |